

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Ермаковская средняя школа Пошехонского района Ярославской области

Приказ

14.02.2022 г.

№ 12

«Об организации деятельности пришкольного лагеря с дневной формой пребывания детей и подростков в период весенних, летних, осенних и зимних каникул 2022 года».

В целях обеспечения отдыха, занятости и оздоровления детей и подростков в период каникул, во исполнении постановления Администрации Пошехонского муниципального района № 3 от 11.01.2022г. «О мерах по организации отдыха и оздоровления детей в 2022 году» приказываю:

1. Открыть пришкольный лагерь с дневной формой пребывания детей и подростков на базе МБОУ Ермаковская СШ, расположенной по адресу д. Климовское, ул. Церковная, д. 32 сроком  
- на 5 день с 28.03.2022 - 01.04.2022, с количеством школьников - 15 человек (весенняя смена);  
-сроком на 21 календарный (18 рабочих) день с 28.05 по 18.06 2022 г (летняя смена);  
-сроком на 5 дней с 31.10 по 05.11.2022 года (осенняя смена);  
-сроком на 5 дней с 29.12.2022 г по 06.01.2023 г. (зимняя смена).
- 2 Установить стоимость оплаты: 131 рублей в день (2-х разовое питание) и 19 рублей в день культмассовое мероприятия  
Общая стоимость 150 рублей/день.
3. Установить режим работы лагеря: с 9:00 до 14:30 часов.
4. Утвердить штат педагогических работников пришкольного лагеря с дневной формой пребывания детей и подростков. Вакула С.М. - начальник лагеря,  
Новикова Н.А. — заместитель начальника лагеря,  
Брусникова О.Н. — воспитатель,  
Кирпичева Н.А. . — воспитатель,  
Макаров Н.Е. – воспитатель,  
Новикова Е В. —воспитатель.
5. Возложить на педагогических работников пришкольного лагеря с дневной формой пребывания детей и подростков ответственность за жизнь и здоровье детей во время проведения воспитательно-оздоровительных мероприятий.
6. Организовать работу пришкольного лагеря с дневной формой пребывания детей и подростков на основании Положения о школьном оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей.
7. Организовать режим питания в соответствии требованиями, в том числе с санитарно-гигиеническими требованиями в период угрозы коронавирусной инфекции
8. Установить следующий режим питания  
1) 09:30 - завтрак 2) 12:15-обед
9. Уборщику служебных помещений Лебедевой Н.В. проводить санитарно-гигиеническую уборку 2 раза в течение рабочего дня.
10. Ответственным за пожарную безопасность во время работы пришкольного лагеря назначить рабочего по обслуживанию зданий Соболева В.Е.
11. Работникам столовой Гуриной Н.Г. и Изотовой Е.С. подготовить пищеблок для приема и питания детей.
12. Организовать питьевой режим в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями, с использованием одноразовых стаканчиков. Ответственной за питьевой режим назначить Савинову О.А...
13. Ответственным за питание назначить Савинову О.А..
14. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы: \_\_\_\_\_ /Вакула С.М./

С приказом ознакомлены: \_\_\_\_\_ /Брусникова О.Н./ \_\_\_\_\_ /Соболев В.Е./  
\_\_\_\_\_ /Новикова Н.А./ \_\_\_\_\_ /Новикова Е.В./  
\_\_\_\_\_ /Кирпичева Н.А./ \_\_\_\_\_ /Макаров Н.Е./ \_\_\_\_\_ /Гурина Н.Г./  
\_\_\_\_\_ /Лебедева Н.В./ \_\_\_\_\_ /Савинова О.А./ \_\_\_\_\_ /Изотова Е.С./

