

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Ермаковская средняя школа**

---

ПРИНЯТО  
Педагогическим Советом  
МБОУ Ермаковская СШ  
Протокол от 31.08.2023 № 1

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом директора МБОУ  
Ермаковская СШ от  
31.08.2023 № 71

СОГЛАСОВАНО  
Профсоюзным комитетом  
МБОУ Ермаковская  
Протокол от 31.08.2023 № 1



**ПЛАН РАБОТЫ**

**по противодействию коррупции  
на 2023/2024 учебный год**

## 1. Общие положения

1.1. План работы по противодействию коррупции МБОУ Ермаковская СШ разработан на основании:

- Конвенции ООН против коррупции (Принятой Генеральной Ассамблеей ООН на 51-ом пленарном заседании 31 октября 2003 года);
- Основ государственной политики Российской Федерации в сфере развития правовой грамотности и правосознания граждан (утвержденных Президентом Российской Федерации 28.04.2011 № Пр-1168);
- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (в редакции от 30.09.2013);
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Национальный план противодействия коррупции на 2018 - 2020 годы, утвержденный Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 г. № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018 - 2020 годы»;
- Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» с изменениями и дополнениями от 6 июня, 8 июля, 3 декабря 2013 г., 23 июня, 25 июля 2014 г., 8 марта 2015г., 8 июня 2016г., 21 февраля, 19 сентября, 9 октября 2017г., 30 октября 2018г., 13 мая 2019 г.;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» с изменениями и дополнениями от 18 декабря 2012 г., 27 марта, 27 ноября 2013 г., 30 января, 18 июля 2015г., 10 июля 2017г.;
- Распоряжения Правительства Российской Федерации от 29 января 2019 г. N 98-р «Об утверждении Программы по антикоррупционному просвещению обучающихся на 2019 год»;

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МБОУ Ермаковская СШ, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в образовательной организации.

1.3. Контроль за реализацией Плана по противодействию коррупции в МБОУ Ермаковская СШ

осуществляется директором школы и комиссией по противодействию коррупции.

## 2. Цели и задачи:

- исключение возможности фактов коррупции в МБОУ Ермаковская СШ;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации и работников школы;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений работниками школы.

## 3. Мероприятия

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
	<b>Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности Образовательного учреждения</b>		

1.	- обновление информации по данной тематике; - своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, выпусков печатной продукции, электронных сообщений на информационных панелях	В течение года	ответственный за организацию работы по противодействию коррупции Вакула С.М.
2.	Контроль за осуществлением приёма в первый класс: - консультации должностных лиц и специалистов; - разработка и утверждение правил приема - формирование комиссии по приему в 1 класс; - контроль за процедурой приема в ОУ: через Госуслуги	апрель-август	Вакула С.М. Брусникова О.Н.
3.	Контроль за осуществлением приёма в 1 классы: - консультации должностных лиц и специалистов;	С 28 марта 2024	Вакула С.М. Брусникова О.Н.

	- разработка и утверждение правил приема; - прием документов - проверка соответствия организации приема нормативным документам	Осуществление набора на вакантные места	
4.	Определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут.	Май-июнь	Директор школы
5.	Самоанализ деятельности Образовательной организации, публикация самоанализа на сайт <a href="https://ermk-shpsh.edu.yar.ru/">https://ermk-shpsh.edu.yar.ru/</a>	Апрель	Директор школы
6.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей): -инструктивное совещание; -родительские собрания (ознакомление с нормативными документами); -социологический опрос, анкетирование родителей -рассмотрение обращений (если таковые имеются)	Сентябрь, в течение года	Директор школы Классные руководители
7.	Проведение Дней открытых дверей, в том числе в online формате.	По распоряжению КО	Директор школы
9.	Отчет по итогам рассмотрения личных обращений, обращений в электронном виде – на сайте <a href="https://ermk-shpsh.edu.yar.ru/">https://ermk-shpsh.edu.yar.ru/</a>	Ежемесячно	Директор школы
<b>Организационные мероприятия</b>			
1.	Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции МБОУ Ермаковская СШ на 2023 -2024 учебного год»	Август 2023	Директор школы, ответственный за организацию работы по противодействию коррупции
2.	Включение новых членов в состав комиссии по противодействию коррупции (при необходимости)	Август 2023	Директор школы
3.	Уточнение конкретного функционала членов комиссии.	Август 2023	Директор школы
4.	Проведение Общих собраний работников, Педагогического совета по темам: - «Опасность коррупционных проявлений в Образовательной организации»; -выборы органов общественного управления, в т.ч. комиссии по материальному стимулированию	В течение года	Директор школы
5.	Работа комиссии по материальному стимулированию: -сбор протоколов самоанализа деятельности педагогических работников;	В течение года	Директор школы

	- распределение средств стимулирующей части фонда оплаты труда в соответствии с критериями и показателями качества; -согласование денежных поощрений и средств материальной помощи; -согласование денежной компенсации на оздоровление.		
6.	Организация работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.	По факту обращения	ответственный за организацию работы по противодействию коррупции
7.	Усиление контроля за обеспечением бесплатными учебниками, учебными пособиями:	Февраль-июль	Педагог-библиотекарь.
8.	Контроль за проведением инвентаризации имущества Образовательной организации, обеспечение сохранности и своевременного списания материальных запасов, их утилизация.	ноябрь 2023	Савинова О.А.
9.	Представление отчета по выполнению плана работы по противодействию коррупции	Июнь 2024	ответственный за организацию работы по противодействию коррупции
10.	Обеспечение контроля за исполнением ФЗ от 05.04.2014 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд» - создание комиссии; - привлечение экспертов по проверке качества товаров и оказываемых услуг. -сокращение приобретения материальных запасов и оказания услуг методом «Публичная закупка», проведение аукционов в электронном виде в максимальном объеме	В течение года	Директор школы
11.	Анализ локальных актов на наличие возможных коррупционных проявлений	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции
<b>Работа с кадрами</b>			
1.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	Сентябрь, январь	Кл. руководители
2.	Профилактическая работа по недопущению конфликта интересов сотрудников и других участников образовательного отношений.	В течение года	Директор школы

3.	Обеспечение обучения сотрудников, ответственных за противодействие коррупции.	В течение года	Директор школы
4.	Инструктивное совещание с целью доведения до сотрудников положений действующего законодательства РФ и СПб о противодействии коррупции, в т.ч. об уголовной ответственности за коррупционные правонарушения.	август 2022	Директор школы Михайлова Ю.В.
5.	Индивидуальные беседы с работниками в целях профилактики коррупционных проявлений.	В течение года	Директор школы
6.	Представление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера директором школы.	Март 2024	Директор школы
<b>Работа с родителями</b>			
1.	Родительские собрания с рассмотрением вопроса «О порядке привлечения дополнительных финансовых средств за счет предоставления платных образовательных и иных услуг, предусмотренных Уставом школы».	Сентябрь 2023	Директор школы
2.	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся.	март	Кл. руководители
<b>Антикоррупционный мониторинг</b>			
1.	Проведение антикоррупционного мониторинга в соответствии с показателями: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Количество обученных сотрудников</li> <li>• Количество и качество проведенных мероприятий классными руководителями</li> <li>• Введение вопросов антикоррупционного воспитания в урочную деятельность по предметам</li> <li>• Расходование финансовых средств, полученных от ПД</li> </ul>	Декабрь 2023	Комиссия по противодействию коррупции
2.	Проведение анкетирования по вопросам противодействия коррупции в школе: <ul style="list-style-type: none"> <li>• родителей</li> <li>• обучающихся</li> <li>• педагогов</li> </ul>	В течение года	Классные руководители